

Privacy beleid Vereniging Wadvaarders

Datum: 1 mei 2018

INHOUDSOPGAVE

| | |
|---|----------|
| 1. Privacybeleid | 2 |
| 1.a Doelstelling..... | 2 |
| 1.b Verantwoordelijke..... | 2 |
| 1.c Verwerkingen (Artikel 4, AVG) | 2 |
| 1.d Uitgangspunten | 3 |
| 2. Rechten van de leden..... | 4 |
| 2.a Verzoeken om informatie betreffende de privacy..... | 4 |
| 2.b Melding aan de leden | 4 |
| 3. Register van verwerkingen (Artikel 30, AVG) | 5 |
| 3.a Gegevens voor donateur van Vereniging Wadvaarders | 5 |
| 3.b Vastlegging van gegevensgebruik van de website www.wadvaarders.nl | 5 |
| 3.c Verwerking gegevens door administratiekantoor Kuipers | 6 |
| 3.d Verwerking gegevens op Conscribo en LaPosta | 6 |

1. PRIVACYBELEID

De vereniging Wadvaarders, gevestigd te Groningen en ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40026051 (hierna: "Wadvaarders") heeft overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) een privacybeleid opgesteld.

Vereniging Wadvaarders respecteert de privacy van de bezoekers aan haar website en de gebruikers van de aangeboden producten.

Vanwege volledige transparantie voor de bezoekers van onze website en gebruikers van de producten heeft Wadvaarders een beleid geformuleerd en geïmplementeerd met betrekking tot het gebruik van persoonsgegevens, het doel ervan en de mogelijkheden voor de betrokkenen om hun rechten zo goed mogelijk te kunnen uitvoeren.

1.a Doelstelling

Doel van het privacybeleid is het beschrijven van kaders voor het verantwoord omgaan met persoonsgegevens en het waarborgen van de privacyrechten van personen waarvan Wadvaarders persoonsgegevens verwerkt.

1.b Verantwoordelijkheid

Het bestuur van de ver. Wadvaarders is verantwoordelijk voor de verwerkingen die door of namens Wadvaarders worden uitgevoerd.

1.c Verwerkingen (Artikel 4, AVG)

De verwerking van persoonsgegevens is elke handeling of elk geheel van handelingen met persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde processen. In de AVG valt onder een verwerking:

- Verzamelen, vastleggen en ordenen
- Bewaren, bijwerken en wijzigen
- Opvragen, raadplegen, gebruiken
- Verstrekken door middel van doorzending
- Verspreiding of enige andere vorm van ter beschikkingstellen
- Samenbrengen, met elkaar in verband brengen
- Afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens

Uit deze opsomming blijkt dat alles wat je met een persoonsgegeven doet een verwerking is.

De ver. Wadvaarders heeft een Overzicht van verwerkingsactiviteiten opgesteld dat op aanvraag beschikbaar is.

1.d Uitgangspunten

- De ver. Wadvaarders verwerkt alleen de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn om betrokkenen toegang te kunnen geven tot de website en voor de financiële en ledenadministratie van Wadvaarders.
- Persoonsgegevens worden in overeenstemming met wet en regelgeving en op een behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt.
- Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan nodig is. Het bewaren van persoonsgegevens kan nodig zijn om wettelijke verplichtingen te kunnen naleven.
- De ver. Wadvaarders gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en behandelt deze vertrouwelijk. Zo worden persoonsgegevens van leden alleen verwerkt door personen die direct betrokken zijn bij de uitgifte van toegangscode tot de website, bij de financiële en de ledenadministratie en bij de verzendlijsten voor het verenigingsblad en de nieuwsbrieven per mail.
- In het geval van samenwerking met externe partijen, waarbij sprake is van verwerking van persoonsgegevens, maakt Wadvaarders vooraf schriftelijk vastgelegde afspraken over de eisen waar gegevensuitwisseling aan moet voldoen. Deze afspraken voldoen aan de wet. Wadvaarders controleert deze afspraken jaarlijks.
- Wanneer er ondanks de door ons getroffen beveiligingsmaatregelen onverhoopt een inbreuk op onze beveiliging plaatsvindt, en die inbreuk leidt tot (de kans op) aanzienlijk ernstige nadelige gevolgen voor de bescherming van persoonsgegevens, wordt de Autoriteit Persoonsgegevens hiervan op de hoogte gesteld.

2. RECHTEN VAN DE LEDEN

2.a Verzoeken om informatie betreffende persoonsgegevens

Personen die informatie, wijziging of bezwaar hebben over de verwerking van hun persoonsgegevens kunnen contact opnemen met Wadvaarders via secretaris@Wadvaarders.nl voor:

- a) Meer informatie over de wijze waarop Wadvaarders persoonsgegevens verwerkt;
- b) Vragen naar aanleiding van deze privacy policy;
- c) Inzage in de persoonsgegevens die Wadvaarders met betrekking tot de aanvrager verwerkt;
- d) Bezwaar tegen het gebruik van persoonsgegevens van de aanvrager door Wadvaarders.

2.b Melding aan de leden

Leden worden van een eventuele inbreuk op onze beveiliging op de hoogte gesteld, indien de inbreuk waarschijnlijk ongunstige gevolgen heeft voor persoonlijke levenssfeer van de betrokken leden.

3. REGISTER VAN VERWERKINGEN (ARTIKEL 30, AVG)

De ver. Wadvaarders is verantwoordelijk voor het aanleggen van een register van alle verwerkingen waarvan de ver. Wadvaarders de verwerkingsverantwoordelijke is. Het register bevat een beschrijving van wat er tijdens een verwerking plaatsvindt, en welke gegevens daarvoor worden gebruikt.

3.a Gegevens betreffende leden van de Vereniging Wadvaarders

Wadvaarders legt van leden en andere relaties de volgende gegevens vast.

| <u>gegevens</u> | <u>doel/ t.b.v.</u> |
|-------------------------------|---|
| Achternaam | ledenadministratie, facturering, communicatie |
| Voornaam | ledenadministratie, facturering, communicatie |
| Voorletters | ledenadministratie, facturering, communicatie |
| Tussenvoegsel | ledenadministratie, facturering, communicatie |
| Adres, postcode, plaats, Land | ledenadministratie, facturering, communicatie |
| Geboortedatum | ledenadministratie, analyse, beleid vereniging |
| Telefoon, mobiel | ledenadministratie, facturering, communicatie |
| E-mail | ledenadministratie, facturering, communicatie |
| Achternaam partner | ledenadministratie, facturering, communicatie |
| Voornaam partner | ledenadministratie, facturering, communicatie |
| Bankrek. | Automatische incasso, indien akkoordverklaring |
| IBAN-nr. | Automatische incasso, indien akkoordverklaring |
| Akkoordverklaring | ja/nee afgegeven voor automatische incasso |
| Aanmeldingdatum | ledenadministratie |
| Mutatiedatum | ledenadministratie |
| Afmeldingdatum | ledenadministratie tot einde verenigingsjaar daarna verwijderd uit ledenbestand en opgeslagen in offline archief t.b.v. archivering |
| Reden afmelding / mutatie | ledenadministratie tot einde verenigingsjaar daarna verwijderd uit ledenbestand en opgeslagen in apart offline archief t.b.v. archivering |
| Naam schip | ledenadministratie, onderlinge communicatie via online schepenlijst, alleen voor leden te raadplegen |
| Type schip/ lengte | ledenadministratie, onderlinge communicatie via online schepenlijst, alleen voor leden te raadplegen |
| Thuishaven | ledenadministratie, onderlinge communicatie via online schepenlijst |
| Opmerkingen lid/ secretaris | ledenadministratie, communicatie tussen bestuur – lid |

3.b Vastlegging van gegevensgebruik van de website www.Wadvaarders.nl

Bij gebruik van de Wadvaarders website worden geen persoonsgegevens vastgelegd anders dan de inloggegevens van de persoon gedurende de periode dat hij is ingelogd teneinde het lid toegang te geven tot het afgeschermd gedeelte voor leden en nautin.nl

Er worden geen cookies gebruikt of vastgelegd bij het bezoek aan de website.

De Wadvaarders-website bevat geen tracing of tracking cookies of andere cookies waarvoor toestemming aan de gebruiker moet worden gevraagd.

3.c Verwerking van de persoonsgegevens bij derden

Administratiekantoor Kuipers: De financiële en leden administratie wordt uitgevoerd door het administratiekantoor Kuipers. Met administratiekantoor Kuipers is een verwerkingsovereenkomst afgesloten, waarin de waarborgen voor bescherming van persoonsgegevens zijn opgenomen.